

გ ა ნ მ ა რ ტ ე ბ ი თ ი ბ ა რ ა თ ი

„ოზურგეთის მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის დებულების დამტკიცების შესახებ“

(განმარტებითი ბარათი შედგენილია „ნორმატიული აქტების შესახებ“ საქართველოს ორგანული კანონის მე-17 მუხლის მე-5 პუნქტის შესაბამისად).

1. პროექტის წარმდგენი:

ოზურგეთის მუნიციპალიტეტის მერი - პაატა კუნჭულია;

2. პროექტის ავტორი და ოზურგეთის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს სხდომაზე დანიშნული მომხსენებელი:

ოზურგეთის მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის უფროსი - პავლე ჭყონია

3. პროექტის მიღების (გამოცემის) მიზეზი და მისი ძირითადი დამახასიათებელი ნიშნები:

ა) პროექტის მიღების მიზეზი:

საბიუჯეტო პროცესის სრულყოფის აუცილებლობა – პრაქტიკულ საქმიანობაში გამოიკვეთა საბიუჯეტო დაგეგმვის, შესრულებისა და ანგარიშგების პროცედურების უფრო მკაფიო რეგლამენტაციის საჭიროება. დებულებაში ფუნქციების დაზუსტება უზრუნველყოფს პრიორიტეტების დოკუმენტისა და ბიუჯეტის პროექტის მომზადების, კორექტირების და ანგარიშგების პროცესის სისტემატიზაციას.

ფინანსური მართვის გამჭვირვალობისა და კონტროლის გაძლიერება – ცვლილებებით დეტალურად განისაზღვრა ბიუჯეტის შესრულების მონიტორინგი, საბიუჯეტო ვალდებულებების რეგისტრაცია, საგადახდო მოთხოვნების დამუშავება, სარეზერვო ფონდის მართვა და ზედმეტად ან შეცდომით გადახდილი თანხების დაბრუნების პროცედურები, რაც ემსახურება საბიუჯეტო სახსრების მიზნობრივი და ეფექტიანი გამოყენების უზრუნველყოფას.

ფუნქციათა გამიჯვნა სტრუქტურულ ქვედანაყოფებს შორის – საბიუჯეტო, სახაზინო და ბუღალტრული აღრიცხვის, უფლებამოსილებები დაკონკრეტდა, რათა უზრუნველყოფილი იყოს პასუხისმგებლობების მკაფიო გადანაწილება, შიდა კონტროლის მექანიზმების გაძლიერება და სამუშაო პროცესების ეფექტიანობა.

მოქმედ კანონმდებლობასთან შესაბამისობა – დებულება მოწესრიგდა საბიუჯეტო სისტემის, ბუღალტრული აღრიცხვის, სახაზინო მომსახურების სფეროში მოქმედი ნორმატიული აქტების მოთხოვნების გათვალისწინებით. აღნიშნული ცვლილებები უზრუნველყოფს მუნიციპალიტეტის ფინანსური საქმიანობის კანონიერებასა და რეგულაციების შესაბამისობას.

ანგარიშგებისა და ანალიზის ხარისხის გაუმჯობესება – ცვლილებებით გაძლიერდა ბიუჯეტის შესრულების კვარტალური და წლიური ანგარიშების მომზადების, ანალიზისა და შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავების მექანიზმები, რაც ხელს შეუწყობს გადაწყვეტილებების მიღების პროცესის ხარისხის ამაღლებას.

წარმოდგენილი ცვლილებები ძირითადად ორგანიზაციული და ფუნქციური ხასიათისაა და მიზნად ისახავს საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახურის საქმიანობის ეფექტიანობის, შიდა კონტროლისა და გამჭვირვალობის გაძლიერებას.

დებულების მიზანია ზუსტად განსაზღვროს, თუ რა საკანონმდებლო აქტების საფუძველზე (ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი, საბიუჯეტო კოდექსი, საჯარო სამსახურის შესახებ კანონი და სხვა) მოქმედებს საფინანსო-საბიუჯეტო სამსახური. ეს გამორიცხავს ფუნქციურ აღრევას მერიის სხვა სტრუქტურულ ერთეულებთან და მკაფიოდ აყალიბებს სამსახურის სტატუსსა და ანგარიშვალდებულებას მერის წინაშე.

სამსახურის შიგნით იქმნება/მტკიცდება ერთი კონკრეტული სტრუქტურული ქვედანაყოფი: **ბიუჯეტისა და ფინანსური აღრიცხვის განყოფილება**. მიღების მიზანია ამ განყოფილების ლეგიტიმაცია, მისთვის საკუთარი შტამპის უფლების მინიჭება და მისი როლის განსაზღვრა მუნიციპალიტეტის საფინანსო სისტემაში.

ფინანსური მართვისა და კონტროლის მექანიზმების გაძლიერება

დებულება მიზნად ისახავს მკაცრად გაწეროს სამსახურისა და მისი განყოფილების ყოველდღიური ფუნქციები, რაც მოიცავს:

პრიორიტეტების დოკუმენტისა და ბიუჯეტის პროექტის დროულ მომზადებას.

მუნიციპალური სახსრების მიზნობრივი, მიზანშეწონილი და ეფექტიანი გამოყენების მუდმივ მონიტორინგს.

სახაზინო მომსახურების, საბუღალტრო აღრიცხვისა და ანგარიშსწორების პროცესების შეუფერხებელ ფუნქციონირებას (ხელშეკრულებების შემოწმება, საგადახდო მოთხოვნების წარმოქმნა, შესყიდვების ასიგნებებთან შედარება).

ახალი შტატის/პოზიციის ფუნქციური დამოუკიდებლობისა და როლის განსაზღვრა (ფინანსური დაგეგმვის სპეციალისტი)

დებულებაში განსაკუთრებული ადგილი უჭირავს ფინანსური დაგეგმვის სპეციალისტის ფუნქციების დეტალურ გაწერას (მუხლი 7).

მიზანი: ამ კონკრეტული პოზიციის შემოღებით მუნიციპალიტეტს სურს გააძლიეროს საშუალოვადიანი დაგეგმვის, ფინანსური რესურსების პროგნოზირებისა და რისკების მართვის კომპონენტი.

- **ვერტიკალური მართვის დაზუსტება:** სპეციალურად არის ხაზგასმული, რომ ეს სპეციალისტი ორგანიზაციულად და ფუნქციურად ექვემდებარება მხოლოდ სამსახურის უფროსს და არა, მაგალითად, განყოფილების უფროსს. ეს მიზნად ისახავს აღნიშნული პოზიციისთვის პირდაპირი, უფრო მაღალი დონის უფლებამოსილების მინიჭებას შიდა ბიუროკრატიული რგოლების გვერდის ავლით.

შიდა მართვისა და იერარქიის მოწესრიგება

დებულება მიზნად ისახავს დეტალურად განსაზღვროს სამსახურის უფროსის, განყოფილების უფროსისა და საჯარო მოხელეების უფლება-მოვალეობები, დანიშვნა-გათავისუფლების წესები და ჩანაცვლების მექანიზმები (მაგალითად, ვინ ასრულებს უფროსის მოვალეობას მისი არყოფნის დროს), რაც უზრუნველყოფს სამუშაო პროცესის უწყვეტობას.

შეჯამება: ამ დებულების მიღების საბოლოო მიზანია ოზურგეთის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის ფორმირების, შესრულებისა და ფინანსური კონტროლის პროცესი გახდეს მაქსიმალურად გამჭვირვალე, კანონშესაბამისი, დაცული შეცდომებისგან და მორგებული მერიის თანამედროვე მენეჯმენტის მოთხოვნებზე.

ბ) პროექტის მიღებასთან დაკავშირებული საფინანსო - ეკონომიკური გაანგარიშება:

პროექტის მიღება გავლენას მოახდენს მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის ხარჯვით ნაწილზე.

გ) ბავშვის უფლებრივ მდგომარეობაზე ზეგავლენის შეფასება, რასაც გამოიწვევს პროექტის მიღება (გამოცემა):

პროექტის მიღება არ მოახდენს ზეგავლენას ბავშვის უფლებრივ მდგომარეობაზე

დ) ქალისა და მამაკაცის თანასწორობის მდგომარეობაზე სამართლებრივი აქტის ზეგავლენის შეფასება

პროექტი არ მოახდენს ზეგავლენას ქალისა და მამაკაცის თანასწორობის მდგომარეობაზე

ე) პროექტის მიღების სავარაუდო თარიღია 2026 წლის_____